

**AVVISO DI SELEZIONE
DI N. 1 RISORSA CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO
PER ESPERTO REALIZZAZIONE EVENTI E INIZIATIVE PROMOZIONALI**

1. Descrizione profilo, mansioni ed attività

Liguria International S.c.p.A. – Società regionale per l'internazionalizzazione delle imprese ricerca una risorsa professionale senior da inserire con contratto a tempo determinato di 18 mesi, eventualmente prorogabile, nell'organico della Società nell'ambito delle attività connesse alla promozione del sistema economico ligure nello scenario internazionale lavorando su programmi specifici a favore dei principali settori dell'economia in sinergia con le politiche regionali per il marketing territoriale, il turismo e l'agricoltura.

La procedura di selezione, disciplinata dal presente Avviso, è ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità, economicità e celerità di espletamento, nonché rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni.

Il presente incarico ha ad oggetto, in particolare, le seguenti attività:

- organizzazione e presidio di eventi e iniziative promozionali, compreso il presidio degli aspetti amministrativi e contabili;
- organizzazione incontri B2B;
- comunicazione e PR - pre, durante e post eventi - compresa la redazione di presentazioni e di note per l'ufficio stampa;
- progettazione e sviluppo di materiale promozionale.

2. Sede di lavoro

Genova, Piazza Dante 8/9 – Sede operativa di Liguria International S.c.p.A.

In relazione alle esigenze logistiche ed organizzative della Società l'ufficio potrà comunque essere localizzato anche presso altre sedi degli enti e società del sistema regionale allargato.

Inoltre, è prevista l'eventuale attivazione di modalità di lavoro da remoto sulla base di disposizioni della Società.

3. Requisiti, competenze ed esperienze richiesti

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di selezione i soggetti che, al momento di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti.

3.1 Requisiti Generali:

- a) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In caso di cittadinanza extracomunitaria, essere in possesso di un permesso di soggiorno UE per

- soggiornanti di lungo periodo in corso di validità. Tale documento dovrà essere altresì valido al momento dell'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro;
- b) avere adeguata conoscenza della lingua italiana (qualora proveniente da altro Stato dell'Unione Europea o da un Paese terzo);
 - c) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
 - d) non essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa;
 - e) non trovarsi in conflitto di interessi con Liguria International S.c.p.A. per aver assunto incarichi o prestazioni di consulenza avverso l'interesse della Società o in violazione di norme di legge;
 - f) non rientrare nei divieti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (c.d. Pantouflage);
 - g) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere. Ai fini dell'accertamento del possesso del requisito, il vincitore sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente della Società. In caso di selezione, in sede di sottoscrizione di lettera di impegno/del contratto verranno verificati i seguenti requisiti anche attraverso il previo rilascio di autocertificazione:
 - h) godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo). I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - i) posizione regolare nei riguardi degli obblighi imposti dalla legge sul reclutamento militare, per i candidati di sesso maschile nati fino all'anno 1985;
 - j) non essere decaduto da un impiego pubblico e/o licenziato presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
 - k) non essere decaduto da un impiego statale ai sensi delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato;
 - l) non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni;
 - m) non avere in corso provvedimenti restrittivi alla libertà di movimento e spostamento.

Il mancato possesso di uno o più requisiti di cui alle precedenti lettere da a) a g) preclude la possibilità di partecipare alla selezione; il mancato possesso di uno o più requisiti di cui alle precedenti lettere da h) a m) preclude la possibilità dell'assunzione o potrà costituire causa di cessazione del rapporto di lavoro, laddove già instaurato.

3.2 Requisiti Specifici:

a) Titolo di studio:

I candidati dovranno essere in possesso di un diploma di Laurea triennale o un diploma di Laurea Vecchio Ordinamento (DL). Per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto deve risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità;

b) Conoscenze informatiche:

Ottima padronanza del personal computer, del pacchetto Office e dei software applicativi più diffusi;

c) Esperienza lavorativa

Esperienza almeno biennale nell'organizzazione di eventi e/o iniziative promozionali unita a comprovata esperienza nel campo della comunicazione, in particolare nella creazione di piani di comunicazione per promuovere gli eventi organizzati e progettazione e sviluppo di materiale promozionale;

3.3 Il candidato ideale detiene i seguenti Requisiti Preferenziali:

- I. esperienza acquisita in materia di marketing territoriale;
- II. esperienza in relazioni internazionali con particolare approfondita conoscenza del funzionamento delle strutture di rappresentanza istituzionale e commerciale italiana all'estero;
- III. esperienza nell'organizzazione di eventi internazionali;
- IV. esperienza nella promozione di iniziative ed eventi tramite canali digitali;
- V. esperienza nella gestione di incarichi a fornitori secondo il codice degli appalti pubblici;

Oltre ai sopracitati requisiti preferenziali, il candidato dovrà, inoltre, detenere i requisiti attitudinali e professionali necessari allo svolgimento dell'attività richiesta, che verranno approfonditi in sede di colloquio. Il citato colloquio sarà volto altresì all'approfondimento qualitativo dei requisiti descritti nel precedente elenco.

Per carenza dei requisiti prescritti la Società può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla selezione con motivato provvedimento.

4. Offerta

Il contratto offerto è a tempo determinato di 18 mesi, prorogabile, e sarà regolato dal CCNL del Commercio per dipendenti del Terziario, Distribuzione e Servizi, orario di lavoro full time, con livello adeguato alla seniority del candidato vincitore della selezione.

Il rapporto di lavoro si intende a titolo esclusivo. La risorsa selezionata non potrà esercitare altre attività né assumere impieghi o accettare cariche o incarichi se non previa autorizzazione a insindacabile giudizio della Società.

In relazione alle particolari esigenze societarie ed alle mansioni affidate alla risorsa selezionata, potrà essere richiesto alla stessa di essere trasferita, a parità di condizioni economiche, alle dipendenze di una società del "Gruppo F.I.L.S.E.", restando inteso in tal caso l'impegno della stessa a garantire la propria disponibilità dal momento dell'assunzione.

5. Modalità e termini per la presentazione della candidatura

Le candidature dovranno pervenire entro il giorno **8/09/2023**, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo PEC: ligint@legalmail.it. L'oggetto della PEC di presentazione della candidatura dovrà riportare la dicitura: "Selezione risorsa: contratto a tempo determinato esperto realizzazione eventi e iniziative promozionali".

La domanda, a pena di esclusione, deve essere prodotta utilizzando il modello di cui all'Allegato 1 del presente Avviso, debitamente firmato, e dovrà essere corredata della scansione o fotografia di:

- carta d'identità/permesso di soggiorno in corso di validità;
- curriculum vitae formativo-professionale, firmato e redatto secondo il formato europeo.

La firma potrà essere apposta sia in formato digitale, a mezzo firma digitale, sia in formato autografo, stampando la documentazione, firmandola e allegando alla mail o la scansione della documentazione firmata o un formato digitale della stessa.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m.i.. Non sarà, pertanto, necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che Liguria International S.c.p.A. si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dall'Avviso;
- non debitamente sottoscritte;
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e gestiti per le finalità di indicate nell'informativa di cui all'Allegato 2 al presente Avviso ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del parlamento europeo e del consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura ha valenza di piena accettazione delle condizioni riportate nell'avviso.

6. Esame candidature

L'esame delle candidature sarà effettuato dalla Società, con il possibile supporto di professionalità esterne appositamente individuate.

Rispetto alle candidature ricevute verrà effettuato lo screening di sussistenza dei Requisiti generali e specifici di cui ai precedenti punti 3.1 e 3.2.

A seguito di esito positivo dello screening di cui sopra, saranno valutati i singoli requisiti preferenziali di cui al punto 3.3 del presente Avviso, sia dal punto di vista della sussistenza che del grado di professionalità relativo agli stessi, sulla base di quanto riportato nella Domanda e nel Curriculum vitae. I Requisiti preferenziali di cui al punto 3.3 sono intesi in ordine di priorità al fine della valutazione di cui sopra che sarà integrata con la valutazione attraverso il colloquio di cui al medesimo punto, volto, oltre che alla rilevazione delle caratteristiche attitudinali e delle caratteristiche professionali del candidato, anche all'approfondimento qualitativo dei predetti requisiti preferenziali.

Conclusi i colloqui, verrà definita la graduatoria complessiva dei candidati ritenuti idonei e sarà effettuata la proposta economica al candidato posizionatosi primo nella graduatoria; in caso di non accettazione, verrà effettuata la proposta economica ai successivi candidati secondo l'ordine di graduatoria.

7. Disposizioni finali

È fatta salva la facoltà, ad insindacabile giudizio di Liguria International S.c.p.A., di prorogare il termine per la presentazione delle domande nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura, ovvero di non darvi corso in tutto o in parte, anche a seguito di sopravvenuti vincoli normativi e/o amministrativi, o sulla base delle esigenze organizzative della Società o ad insindacabile giudizio della Società stessa.

Qualora si rendessero necessarie ulteriori assunzioni aventi i medesimi profili professionali, è prevista da parte di Liguria International S.c.p.A. o altre società del “Gruppo FI.L.S.E.” la possibilità di utilizzare progressivamente la graduatoria di cui al punto 6 del presente avviso. Si precisa che, comunque, la graduatoria avrà validità per un periodo pari a 12 mesi, a decorrere dalla sua approvazione.

Per informazioni:

Dott. Alessandro Pittaluga: a.pittaluga@liguriainternational.it

Allegato2

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Questa informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, che si applica dal 25/05/2018.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è il soggetto nei cui confronti l'interessato può esercitare i suoi diritti e cui sono imputabili le scelte di fondo sulle finalità e modalità del trattamento. Titolare del trattamento è Liguria International S.c.p.A., con sede legale in via Peschiera 16 – 16122, Genova, tel. centralino +39 010 5485691 - fax +39 010 5373812, posta elettronica certificata: ligint@legalmail.it, sito web www.liguriainternational.it

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Responsabile per la protezione dei dati personali è Liguria Digitale S.p.A. Via Melen 77, 16152 Genova, a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali e al rispetto della propria privacy, come indicato all'interno del Regolamento europeo nei Diritti dell'interessato, ai recapiti:

- n. telefono: 010 65451
- e-mail: privacyweb@liguriadigitale.it
- posta certificata (pec): protocollo@pec.liguriadigitale.it

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La finalità del trattamento è la seguente:

- ricerca di n. 1 risorsa a tempo determinato esperta in relazioni internazionali

La liceità del trattamento è costituita dall'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (come espresso all'art. 6 comma 1 punto b del RGPD).

DESTINATARI DEI DATI

I seguenti soggetti riceveranno i dati personali in qualità di destinatari, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento:

- Liguria Digitale Spa, Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 – 6545422 Mail: info@liguriadigitale.it; posta certificata protocollo@pec.liguriadigitale.it, quale Responsabile del Trattamento incaricato della manutenzione del sistema informativo;
- Gli incaricati di Liguria International S.c.p.A. e dei su elencati Responsabili;
- Altri Responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da Liguria International S.c.p.A. o dai su elencati Responsabili per adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con l'interessato

ULTERIORI INFORMAZIONI FORNITE AGLI INTERESSATI

- a) Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello strettamente correlato all'esecuzione del contratto. Oltre tale termine i dati potranno essere conservati con accesso limitato ai soli fini della difesa in sede civile e penale per eventuali controversie con l'interessato.
- b) L'interessato può esercitare il proprio diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, rivolgendosi al Titolare all'indirizzo sopra riportato.
- c) L'interessato non ha diritto di revocare il consenso in quanto la liceità del trattamento è sulla base del contratto con l'interessato.
- d) L'interessato può proporre reclamo ad un'autorità di controllo. Per l'Italia si può rivolgere all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
- e) La comunicazione di dati è prevista dal contratto con l'interessato. Pertanto la conseguenza del mancato conferimento è l'impossibilità a concludere il contratto.
- f) L'interessato non è soggetto ad un processo di decisione automatizzato o a logiche di profilazione.

I dati dell'interessato potranno essere usati per altre finalità ed in particolare:

- Archiviazione storica, statistiche, sito internet www.liguriainternational.it secondo quanto disposto dalla normativa vigente in materia di Anticorruzione e Trasparenza.